



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ที่ ๑๐๔๑/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันความคิดสร้างสรรค์สำหรับการคมนาคม
ยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคตเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เพื่อให้การจัดการแข่งขันความคิดสร้างสรรค์สำหรับการคมนาคมยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคต
เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับในวาระการฉลองครบรอบ ๑๖๐ ปี ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและ
สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี กรมนยุโรป กระทรวงการต่างประเทศในฐานะตัวแทนของรัฐบาลไทย และ
สถานเอกอัครราชทูตเยอรมนี ประจำประเทศไทย ได้เล็งเห็นศักยภาพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือในฐานะที่เป็นหน่วยงานภาคการศึกษาที่มีประสิทธิภาพด้านเทคโนโลยีและมีสัมพันธ์แน่นแฟ้น
กับสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี เป็นเวลายาวนาน จึงให้เกียรติมหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพร่วมเพื่อจัดโครงการ
การแข่งขันความคิดสร้างสรรค์สำหรับการคมนาคมยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคตเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
โดยกิจกรรมนี้จะเป็นเวทีให้นักศึกษา ได้มีโอกาสเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า และได้แสดง
ความคิดสร้างสรรค์ในการประยุกต์องค์ความรู้ ในการพัฒนาการคมนาคมยานยนต์ไฟฟ้า และ
คณะกรรมการนโยบายและแผน ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน
พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้จัดการแข่งขันความคิดสร้างสรรค์สำหรับการคมนาคมยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคต
เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในระหว่างวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันความคิดสร้างสรรค์สำหรับการคมนาคมยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคต
เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.	ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ	เชียงใหม่	ที่ปรึกษา
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.บรรเลง	ศรีนล	ที่ปรึกษา
๓.	อาจารย์สิกันต์	กาญจนาภิเษก	ที่ปรึกษา
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวีทย์	จตุรพาณิชย์	ที่ปรึกษา
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมชาย	เวชกรรม	ที่ปรึกษา
๖.	ศาสตราจารย์ ดร.สมฤกษ์	จันทร์อมพร	ที่ปรึกษา
๗.	รองศาสตราจารย์ ดร.อุดมเกียรติ	นนทแก้ว	ที่ปรึกษา
๘.	รองศาสตราจารย์ ดร.สมิตร	สงพิริยะกิจ	ที่ปรึกษา
๙.	รองศาสตราจารย์ ดร.ชูพันธุ์	รัตนโกศา	ที่ปรึกษา
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษชัย	ศรีบุญมา	ที่ปรึกษา
๑๑.	อาจารย์ ดร.รักษรินทร์	แสนราช	ที่ปรึกษา

๑๒.	อาจารย์ ดร.สรารุณี	สืบรัมย์	ที่ปรึกษา
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย	วงศ์ช่าง	ที่ปรึกษา
๑๔.	ศาสตราจารย์ ดร.นิสัย	เฟื่องเวโรจน์สกุล	ประธานกรรมการ
๑๕.	รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท	เทียนน้อย	รองประธานกรรมการ
๑๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภดล	วิวัชรโกเศศ	รองประธานกรรมการ
๑๗.	นางสาวพิมพ์วัลย์	มุสิกพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๘.	นางสาวศิริลักษณ์	พึ้งรอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙.	ดร.สรินทร์รัตน์	สระบัว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐.	นางสาวนภาพร	จันทะเรือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการประสานงาน กำกับและติดตามให้การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของการจัดการแข่งขันความคิดสร้างสรรค์สำหรับการคมนาคมยานยนต์ไฟฟ้าในอนาคตเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ จัดทำวีดิทัศน์ และรับสมัคร

๑.	อาจารย์ ดร.อัมพล	ลิขิตชัยवालกุล	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถสิทธิ์	ถวาย	รองประธานกรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.ยศวลัย	โชติปฐมวรรณ	กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พฤทธิ	โกวิทวรานุกร	กรรมการ
๕.	นางสาวอาภาวรรณ	เพชรแอง	กรรมการ
๖.	นางสาวปัทมา	มุกหิรัญธารา	กรรมการ
๗.	นายสมเกษ	จันทร์นาม	กรรมการ
๘.	นายวุฒิสิทธิ	เก็บเงิน	กรรมการ
๙.	นางสาวพัทธนันท์	กิงกาญจนวงศ์	กรรมการ
๑๐.	นายวุฒิมิภัทร	อุดมกฤตยาชัย	กรรมการ
๑๑.	นายถิรวุฒน์	เมืองเส้น	กรรมการ
๑๒.	นายธณชัย	เพชรรัชช์	กรรมการ
๑๓.	นายวิวัฒน์	สุนันท์วงศ์	กรรมการ
๑๔.	นายจักรเรศ	พฤกษ์พิทักษ์	กรรมการ
๑๕.	นางสาวชาวลี	ตั้งศิริเสถียร	กรรมการ
๑๖.	นายสรนพ	คงชู	กรรมการ
๑๗.	นายอนุรักษ์	ทรงศักดิ์ศรี	กรรมการ
๑๘.	นางจินตนา	พุ่มเทศ	กรรมการ
๑๙.	นายสุรวิช	ศรีทองคำ	กรรมการ
๒๐.	นายอมรชัย	ภูหิรัญ	กรรมการ
๒๑.	นางสาวรุ่งนภา	ยุทธร	กรรมการและเลขานุการ

๒๒. นางสาวอัมพร สุระเกษ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดการประชุมคณะกรรมการในฝ่ายเพื่อแบ่งและมอบหมายงานความรับผิดชอบ
- ๒) จัดทำและนำเสนอแผนการประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ และผู้รับผิดชอบงานด้านต่าง ๆ
- ๓) จัดทำประมาณการและสรุปค่าใช้จ่าย
- ๔) จัดทำวีดิทัศน์เผยแพร่กิจการของมหาวิทยาลัย
- ๕) จัดทำป้ายผ้า ป้าย Cut-Out เอกสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ รวมทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์ การจัดงานให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย
- ๖) บริหารจัดการการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๗) บันทึกภาพนิ่ง สไลด์ วีดิทัศน์และเผยแพร่ รวมถึงประสานงานการถ่ายทอดสดกิจกรรม
- ๘) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค แนวทางการแก้ไข
- ๙) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติตามหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดหาผู้สนับสนุน

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภดล	วิวัชรโกเศศ	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไกรสร	ไชยชาวงค์	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญญา	ไพโรจน์อมรชัย	กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชวนะ	อยู่ภักดี	กรรมการและเลขานุการ
๕.	นางสาวพิมพ์ฤทัย	ทรายข้าว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดการประชุมคณะกรรมการในฝ่ายเพื่อแบ่งและมอบหมายงานความรับผิดชอบ
- ๒) จัดหาเงินทุนสนับสนุนหรือการสนับสนุนในรูปแบบอื่นๆ จากผู้สนับสนุนเพื่อใช้ในการจัดการแข่งขัน
- ๓) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- ๔) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติตามหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดการแข่งขันและตัดสิน

๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท	เทียนน้อย	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พงษ์ศักดิ์	นันทิมา	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ์	สัมพันธ์คุปต์	กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกรินทร์	พงษ์นิจรณา	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลกาญจน์	วงศ์ก่อทรัพย์	กรรมการ
๖.	อาจารย์ ดร.จิรวุฒิ	เบญจนารสุทธิ	กรรมการ
๗.	อาจารย์สีก	สิทธิชมภู	กรรมการและเลขานุการ
๘.	อาจารย์พิชิตพล	เนียมอยู่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดการประชุมคณะกรรมการในฝ่ายเพื่อแบ่งและมอบหมายงานความรับผิดชอบ
- ๒) กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครและข้อกำหนดในการรับสมัคร
- ๓) กำหนดหัวข้อ รูปแบบในการแข่งขัน การนำเสนอผลงานและเกณฑ์การแข่งขัน

- ๔) กำหนดการรับสมัครและการแข่งขัน
- ๕) กำหนดรางวัลในการแข่งขัน
- ๖) กำหนดเกณฑ์การตัดสินการแข่งขันในทุกรอบ
- ๗) กำหนดเงื่อนไข ข้อตกลงต่าง ๆ ในการแข่งขัน
- ๘) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค แนวทางการแก้ไข
- ๙) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดการอบรม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิทวัส	ผ่องญาติ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาธิต	โอวาทชัยพงศ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท	ศิริเวทิน	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ณรงค์	ธรรมภูติ	กรรมการ
๕. นายสมชาย	เทพแพง	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายบัณฑิต	ตันบุญจิตต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดการประชุมคณะกรรมการในฝ่ายเพื่อแบ่งและมอบหมายงานความรับผิดชอบ
- ๒) กำหนดแนวทางและวางแผนการจัดอบรม
- ๓) ควบคุม กำกับการดำเนินงานให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- ๕) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่แข่งขัน

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.รังสีมา	หญิงตสอน	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.วัยอาจ	สายคง	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.สุนทร	โอษฐ์งาม	กรรมการ
๔. นายปิยพรรดิ	ชูช่วย	กรรมการ
๕. นายฐิตินันท์	อึ้งตระกูล	กรรมการ
๖. ดร.รพีภรณ์	ศรีสุข	กรรมการ
๗. นายสายัณห์	เรื่อนก้อน	กรรมการ
๘. นายมานัส	แดงชาติ	กรรมการ
๙. นายวิชัย	นาคพล	กรรมการ
๑๐. นายปิยพรรดิ	ชูช่วย	กรรมการ
๑๑. นายอดุลย์	ถิติปริวัตร	กรรมการ
๑๒. นายบุญอนันต์	ชื่อสุธรรม	กรรมการ
๑๓. นางสาวกาญจนา	งามพจนวงศ์	กรรมการ
๑๔. นายสุริยพงศ์	โคกทอง	กรรมการ
๑๕. นายชวพล	ตรีวิสูตร	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวกุลวดี	เฉลิมวัตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดการประชุมคณะกรรมการในฝ่ายเพื่อแบ่งและมอบหมายงานความรับผิดชอบ
- ๒) วางแผนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับสถานที่ สนามแข่งขัน
- ๓) จัดหาอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการแข่งขัน
- ๔) จัดภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อให้สามารถใช้งานได้เต็มที่ รวมทั้งกำหนดขอบเขตพื้นที่ห้องต่าง ๆ ภายในสถานที่แข่งขันให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- ๕) ตกแต่งภูมิทัศน์ภายในสถานที่แข่งขัน หรือรอบสนามแข่งขัน
- ๖) จัดเตรียมห้องพักของกรรมการตัดสินห้องพักกรรมการผู้ชี้ขาด ห้องพักผู้เข้าแข่งขัน และห้องประชุมกรรมการตัดสิน
- ๗) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- ๘) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติตามหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงษ์	มกระธัช	ประธานกรรมการ
๒.	นางเสาวรส	แสนสุข	รองประธานกรรมการ
๓.	นายเอนก	สุจิตพาณิชกุล	กรรมการ
๔.	นายฐิติวิญญ์	วงศ์พิศาล	กรรมการ
๕.	นายเอกลักษณ์	ดั่งถึง	กรรมการ
๖.	นายจักรพงษ์	ช่วยนุกูล	กรรมการ
๗.	นายเกรียงศักดิ์	คงมา	กรรมการ
๘.	นายชัยมนู	ชัยงาม	กรรมการ
๙.	นายจิราวัฒน์	ณ รังษี	กรรมการ
๑๐.	นายธนา	ชำนาญศิลป์	กรรมการ
๑๑.	นางยุพิน	ปิ่นแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.	นางทุเรียม	แสนทิพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดการประชุมคณะกรรมการในฝ่ายเพื่อแบ่งและมอบหมายงานความรับผิดชอบ
- ๒) จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานของฝ่ายอาคารสถานที่ จราจรและรักษาความปลอดภัย และผู้รับผิดชอบงานด้านต่าง ๆ
- ๓) จัดหาระบบเสียง สถานที่รองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ๔) จัดทำประมาณการและสรุปค่าใช้จ่าย
- ๕) จัดระบบการจราจรภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกที่เกี่ยวข้อง และอำนวยความสะดวกด้านสถานที่จอดรถยนต์ รวมทั้งการรักษาความสงบเรียบร้อยโดยทั่วไปบริเวณสถานที่จัดงาน
- ๖) จัดโต๊ะและเก้าอี้ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้เพียงพอ รวมทั้งดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยของสถานที่จัดงานตามที่กำหนด
- ๗) จัดทำป้ายบอกทางไปยังสถานที่จัดงานต่าง ๆ อาทิ สถานที่จอดรถ ห้องสุขา
- ๘) จัดรถยนต์และพนักงานขับรถรับ-ส่งผู้ปฏิบัติงาน และวัสดุต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรม และอำนวยความสะดวกด้านการใช้รถยนต์ในการติดต่อราชการเพื่อการนี้ให้แก่ฝ่ายต่าง ๆ
- ๙) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

- ๑๐) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายดูแลนักศึกษาและงานพยาบาล

๑. นางพัทยา	หวานแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. นายปิยะทัศน์	สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๓. นายทองอยู่	ไครชม	กรรมการ
๔. นางสาวบังอร	รัตนศรี	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางประไพภรณ์	สุขสม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายพยาบาล
- ๒) ประสานงานในการให้บริการทางการแพทย์และพยาบาล
- ๓) จัดสรรบุคลากรทางด้านการแพทย์พยาบาล เข้าปฏิบัติหน้าที่ประจำวันแข่งขัน
- ๔) จัดหาอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นรวมทั้งให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
- ๕) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- ๖) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายการเงิน พัสดุ และประสานงานทั่วไป

๑. นางสาวพิมพ์วัลย์	มุสิกพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สรินทร์รัตน์	สระบัว	รองประธานกรรมการ
๓. นางชุตินา	วัฒนสุทธิ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสุชาลีณี	บุญประดิษฐ์	รองประธานกรรมการ
๕. นายอภิสิทธิ์	ลีอดารา	กรรมการ
๖. นางเพ็ญพิชชา พลชาติ	เดวิส	กรรมการ
๗. นายปริตต์	พนิชการ	กรรมการ
๘. นายธรรมปพน	บุญทัน	กรรมการ
๙. นางสาวธัญญ์นภัส	นิธิพรภูวรัตน์	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริลักษณ์	พ็องรอด	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวมาลี	จำรัส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดการประชุมคณะกรรมการในฝ่ายเพื่อแบ่งและมอบหมายงานความรับผิดชอบ
- ๒) รวบรวมประมาณการค่าใช้จ่ายของทุกฝ่ายเพื่อเสนอขออนุมัติค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย
- ๓) ประสานงานและจัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดการแข่งขัน
- ๔) ประสานงานการเบิกจ่ายเป็นรายจ่ายตามที่ได้รับอนุมัติให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ รวมทั้งอำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรับ-จ่ายเงินทั้งหมด
- ๕) รวบรวมใบสำคัญรับเงินและสรุปค่าใช้จ่ายของทุกฝ่าย ตลอดจนรายรับจากการระดมสมทบทุน สนับสนุนกิจกรรม และจัดทำรายงานเสนอมหาวิทยาลัย
- ๖) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- ๗) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายสนับสนุนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธิดา	ชัยชมชื่น	ประธานกรรมการ
๒.	นายพีรพันธ์	รุจิพงษ์กุล	กรรมการ
๓.	นายเตมีย์	ช่วยชูวงศ์	กรรมการ
๔.	นายแทนชนก	พันธ์เครือบุตร	กรรมการ
๕.	นายอมรชัย	ภูทธิรัญ	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรค์ศิริ	ธนชุตีวัต	กรรมการ
๗.	นายกนก	บุญพันธ์จันทน์	กรรมการและเลขานุการ
๘.	นายจันทพงษ์	บุตรลักษณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๒) จัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๓) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- ๔) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติตามหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายให้คำปรึกษาการใช้ภาษาอังกฤษ

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุษยามณี	เกตุมณี	กรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณฑา	ทรงศิริ	กรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิลาวัล	วนิชชากร	กรรมการ
๔.	นางสาวพิมพ์วัลลัญช์	มุสิกพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๕.	นายธรรมปพน	บุญทัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ให้คำปรึกษาและแนะนำการใช้ภาษาอังกฤษให้ถูกต้อง
- ๒) ช่วยแปลภาษาจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ
- ๓) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงาน และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติตามหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๔) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข

คณะกรรมการฝ่ายสนับสนุนทั่วไป

๑.	ศาสตราจารย์ ดร.นิสัย	เฟื่องเวโรจน์สกุล	ประธานกรรมการ
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.ทวิวรรณ	กังสดาน	กรรมการ
๓.	อาจารย์ ดร.อัมพล	ลิขิตชัชวาลกุล	กรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.โสสมสิริ	จันทรสกุล	กรรมการ
๕.	รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ	พิริกษ์	กรรมการ
๖.	รองศาสตราจารย์ ดร.ธนพงศ์	สุวรรณศรี	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรค์ศิริ	ธนชุตีวัต	กรรมการ
๘.	รองศาสตราจารย์ ดร.สายประสิทธิ์	เกิดนิยม	กรรมการ
๙.	รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย	จันทสาโร	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชยากร	เนตรมัย	กรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุขสันต์	อมรรักษา	กรรมการ

๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติชัย	โคจิพันธุ์	กรรมการ
๑๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีสวัสดิ์	ทรัพย์สมบูรณ์	กรรมการ
๑๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.ยิ่งยศ	เอื้ออุฬาร	กรรมการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พฤทธิ	โกวิทรวงูร	กรรมการ
๑๖.	ดร.รพีภรณ์	ศรีสุข	กรรมการ
๑๗.	นายฐิตินันท์	อึ้งตระกูล	กรรมการ
๑๘.	นายปิยพรตติ	ชูช่วย	กรรมการ
๑๙.	นางสาวณศวรรณ	สวัสดิ์ชัยพงษ์	กรรมการ
๒๐.	นางสาวสุกัญญา	อารียะ	กรรมการ
๒๑.	นายมานัส	แดงชาติ	กรรมการ
๒๒.	นายวิชัย	นาคพล	กรรมการ
๒๓.	นายบัณฑิต	ตันบุญจิตต์	กรรมการ
๒๔.	นายสมชาย	เทพแพง	กรรมการ
๒๕.	นายสายัณห์	เรื่อนก้อน	กรรมการ
๒๖.	นางสาวเพ็ญทิพย์	จิรพินนุสรณ์	กรรมการ
๒๗.	นางสาววิไลลักษณ์	เหมือนเพชร	กรรมการ
๑๘.	นางสาวภริทตา	อักษรเกษม	กรรมการ
๒๙.	นางสาวสุกัญญา	จินตะวา	กรรมการ
๓๐.	นางสาวพลอยชนก	เฟือกผ่อง	กรรมการ
๓๑.	นายอมรชัย	ภูทธิรัญ	กรรมการ
๓๒.	นางสาวธัญญ์พร	สองเมืองสุข	กรรมการ
๓๓.	นางสาวปิยธิดา	ระฆังทอง	กรรมการ
๓๔.	นางสาวอภาววรรณ	เพชรแอง	กรรมการ
๓๕.	นางสาวปัทมา	มุขหิรัญธารา	กรรมการ
๓๖.	นางสาวนวิรัตน์	เจริญศิริ	กรรมการ
๓๗.	นางสาวปิยะดา	จิตรเมตตาชน	กรรมการ
๓๘.	นางสาวธนาภรณ์	พันธุ์บ้านแหลม	กรรมการ
๓๙.	นายวรัญญู	นนทบุตร	กรรมการ
๔๐.	นางสาวธัญญ์ลักษณ์	เทียนทองคำ	กรรมการ
๔๑.	นายวุฒิมัทธ	อุดมกฤตยาชัย	กรรมการ
๔๒.	นายจิรพนธ์	เหมเปี่ยม	กรรมการ
๔๓.	นายไพรัช	เตสิริ	กรรมการ
๔๔.	Dr.Alexander Nikolaus	Brezing	กรรมการ
๔๕.	Mr.Chen Chin	Chun	กรรมการ
๔๖.	ดร.สรินทร์รัตน์	สระบัว	กรรมการและเลขานุการ
๔๗.	นางสาวนภาพร	จันทร์เรื่อง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดการประชุมคณะกรรมการในฝ่ายเพื่อแบ่งและมอบหมายงานความรับผิดชอบ
- ๒) จัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบงานด้านต่าง ๆ
- ๓) จัดทำประมาณการและสรุปค่าใช้จ่าย
- ๔) จัดทำหนังสือโต้ตอบต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้ง กำกับ ติดตาม ประสานงาน/รายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง
- ๕) จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน พร้อมด้วยเลขานุการของคณะกรรมการทุกฝ่าย
- ๖) จัดอาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองการประชุมต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของทุกฝ่ายเพื่อให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์
- ๘) จัดหาและบริการวัสดุอุปกรณ์ในการคัดกรองอุณหภูมิร่างกายของผู้ร่วมงานให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรคของกระทรวงสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด
- ๙) ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกและรับลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๑๐) จัดทำแบบประเมินเพื่อสอบถามความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมงาน (ถ้ามี)
- ๑๑) สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายและข้อเสนอแนะ ผลกระทบ/ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข
- ๑๒) ประสานงานกับบุคคล หน่วยงานและฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ เชียงฉิน)
อธิการบดี